UPUS CG

UDRUŽENJE PLESNIH UMJETNIKA I STVARALACA CRNE GORE

Trg Nikole Kovačevića 5. 81 000 Podgorica

www.danceart.me; e-mail: dancemontenegro@gmail.com

Lovćen banka : ž.r. 565-8787-13 ; mat.br: 11069541

KRITERIJUMI I METODOLOGIJA STRUČNOG VREDNOVANJA PLESNIH UMJETNIKA I STVARALACA

Radni nacrt – novembar 2026.

Član 1 – Predmet i svrha

Ovom metodologijom uređuju se kriterijumi za dokumentovanje i stručno vrednovanje umjetničkog i profesionalnog rada individualnih članova UPUS CG.

Metodologija služi za:

- *Uspostavljanje profesionalnog registra članova.*
- *Izradu individualnih umjetničkih dosijea.*
- *Pripremu stručnih mišljenja o dokumentovanom radu.*
- *Pripremu zbirnih izvještaja za Ministarstvo kulture.*
- *Dokazivanje profesionalnih kapaciteta Udruženja u postupku utvrđivanja reprezentativnosti.*

Član 2 – Osnovna načela

Stručno vrednovanje zasniva se na sljedećim načelima:

1. ***Umjetničko stvaralaštvo** – prvenstveno se vrednuju autorska djela, umjetničke interpretacije i stručni doprinos.*
2. ***Dokazivost** – svaka značajna referenca mora biti potkrijepljena odgovarajućim dokazom.*
3. ***Ravnopravnost** – zaposlenje ili nezaposlenost ne predstavljaju kriterijum umjetničke vrijednosti.*
4. ***Različitost profesija** – koreografi, izvođači i stručnjaci vrednuju se prema prirodi svoje djelatnosti.*
5. ***Nepristrasnost** – član Komisije ne vrednuje sopstveni rad.*
6. ***Transparentnost** – član ima pravo na uvid u ocjenu i njeno obrazloženje.*

Član 3 – Profesionalne kategorije

Za potrebe registra utvrđuju se tri osnovne kategorije:

A. Plesni umjetnik – koreograf

Autor ili koautor originalnih koreografskih i scenskih plesnih djela.

B. Plesni umjetnik – izvođač

Umjetnik koji javno interpretira plesna i druga scenska djela.

C. Stručnjak u oblasti plesne umjetnosti

Lice koje obavlja stručne, edukativne, istraživačke, teorijske, producentske ili druge relevantne poslove u oblasti plesne umjetnosti, u skladu sa prirodom i zakonskim određenjem stručnog rada u kulturi.

Član može imati više profesionalnih uloga.

Član 4 – Kriterijumi za koreografe

Kod koreografa posebno se razmatraju:

1. *Originalna koreografska djela.*
2. *Javne premijere i reprizna izvođenja.*
3. *Autorstvo ili koautorstvo scenskih plesnih projekata.*
4. *Umjetnička originalnost i razvoj koreografskog izraza.*
5. *Učešće na relevantnim festivalima.*
6. *Nagrade za autorski rad.*
7. *Doprinos plesnoj umjetnosti Crne Gore.*

Za svako djelo evidentiraju se naziv, godina, autorska uloga, izvođači, mjesto izvođenja i dokazna dokumentacija.

Član 5 – Kriterijumi za plesne izvođače

Kod izvođača posebno se razmatraju:

1. *Značajne javne umjetničke interpretacije.*
2. *Učešće u scenskim produkcijama.*
3. *Kontinuitet izvođačkog rada.*
4. *Umjetnička složenost i značaj interpretacija.*
5. *Festivalska i međunarodna gostovanja.*
6. *Profesionalna priznanja.*
7. *Doprinos razvoju izvođačke plesne umjetnosti.*

Izvođač ne mora biti autor koreografije da bi njegov umjetnički rad bio relevantan.

Član 6 – Kriterijumi za stručnjake u plesnoj umjetnosti

Kod stručnjaka posebno se razmatraju:

1. *Razvoj originalnih obrazovnih i stručnih programa.*
2. *Stručne publikacije i istraživanja.*
3. *Pedagoški rad i profesionalno usavršavanje.*
4. *Razvoj plesne metodike.*
5. *Stručna predavanja, seminari i radionice.*
6. *Doprinos razvoju plesnih institucija i programa.*
7. *Relevantni profesionalni rezultati i priznanja.*

Samo vlasništvo nad plesnom školom ili organizovanje takmičenja nije dovoljno za zaključak o umjetničkoj afirmaciji.

Član 7 – Vrednovanje dokaza

Komisija utvrđuje:

- *Da li se dokaz odnosi na konkretnog člana.*
- *Koju činjenicu dokaz potvrđuje.*
- *Da li je umjetnička ili stručna uloga člana jasno navedena.*
- *Da li je djelo ili aktivnost javno realizovana.*
- *Da li postoje nezavisni ili dodatni izvori potvrde.*

Fotografija sa nastupa može potvrditi učešće, ali ne mora potvrditi autorstvo koreografije.

Dokumentacija se čuva u digitalnom registru, povezana sa pojedinačnim djelom ili aktivnošću.

Član 8 – Stručno vrednovanje profesionalne afirmacije

Komisija razmatra šest dimenzija profesionalnog rada:

Dimenzija	***Predmet vrednovanja***
Stvaralački doprinos	*Originalna djela ili značajne interpretacije*
Javno djelovanje	*Predstave, festivali, produkcije*
Kontinuitet	*Trajanje i razvoj profesionalnog rada*
Profesionalna potvrda	*Priznanja, kritike, stručne reference*
Doprinos kulturi	*Uticaj na razvoj plesne umjetnosti*
Međunarodni domet	*Gostovanja, saradnje i međunarodna prezentacija*

Nijedna dimenzija ne predstavlja automatski uslov za sticanje državnog statusa.

Komisija daje obrazloženo mišljenje na osnovu ukupnosti provjerenih referenci, vodeći računa o profesionalnoj oblasti člana.

Član 9 – Kategorije nalaza Komisije

Nakon pregleda dokumentacije Komisija donosi jedan od sljedećih nalaza:

A – Dokumentovana profesionalna afirmacija

Postoji dovoljno vjerodostojnih i relevantnih dokaza za obrazloženo pozitivno stručno mišljenje o profesionalnoj afirmaciji člana.

B – Dokumentovan profesionalni rad, potrebna dopuna za ocjenu afirmacije

Postoje dokazi profesionalnog rada, ali dokumentacija nije dovoljna za potpunu ocjenu profesionalne afirmacije.

C – Nedovoljno dokumentovan rad

Dostavljeni materijal ne omogućava pouzdanu stručnu ocjenu.

Nalazi A, B i C predstavljaju isključivo internu klasifikaciju UPUS CG. Nijesu državni statusi niti unaprijed utvrđuju odluku Ministarstva.

Član može dostaviti dodatnu dokumentaciju i zatražiti ponovno razmatranje.

Član 10 – Stručno mišljenje

Za svakog člana Komisija može izdati obrazloženo stručno mišljenje koje sadrži:

1. *Identitet i profesionalnu oblast člana.*
2. *Pregled najznačajnijih provjerenih referenci.*
3. *Ocjenu stvaralačkog ili stručnog doprinosa.*
4. *Obrazloženje nalaza Komisije.*
5. *Datum, potpise i broj dokumenta.*

Član 11 – Zbirno vrednovanje Udruženja

UPUS CG izrađuje zbirni izvještaj koji naročito sadrži:

- *Ukupan broj individualnih članova.*
- *Broj članova po profesionalnim kategorijama.*
- *Broj članova sa dokumentovanom profesionalnom afirmacijom.*
- *Broj provjerenih autorskih djela i izvođenja.*
- *Broj stručnih i umjetničkih priznanja.*
- *Podatke o međunarodnim aktivnostima.*
- *Rezultate i programe samog Udruženja.*

U izvještaju se jasno razlikuju broj članova, broj djela i broj izvođenja, kako ne bi došlo do višestrukog ili obmanjujućeg prikazivanja istih ostvarenja.

Član 12 – Primjena

Metodologija se primjenjuje nakon usvajanja od nadležnog organa UPUS CG, u skladu sa Statutom.

Prije upotrebe u formalnom postupku pred Ministarstvom, metodologija i dokumentacija usklađuju se sa važećim propisima i kriterijumima nadležnog organa.

U Podgorici, _____ 2026. godine.

Predsjednik

Jovica Nikolić

(M.P.)



